

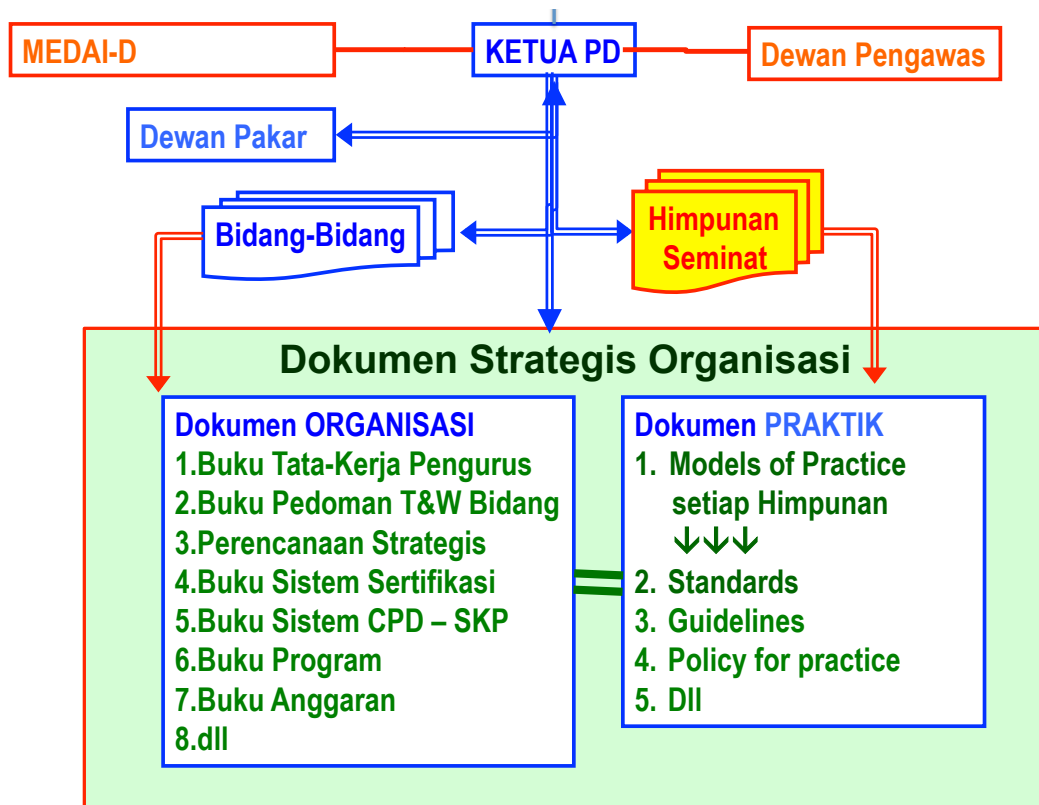
### VISI PD IAI JAWA TIMUR 2014 - 2018

- ❖ Menjadi organisasi profesi kesehatan yang dipercaya dan dibanggakan anggotanya, dikenal masyarakat Jawa Timur karena citra dan peran yang bermanfaat
- ❖ Dapat berdampingan sinergi dengan organisasi profesi kesehatan lain

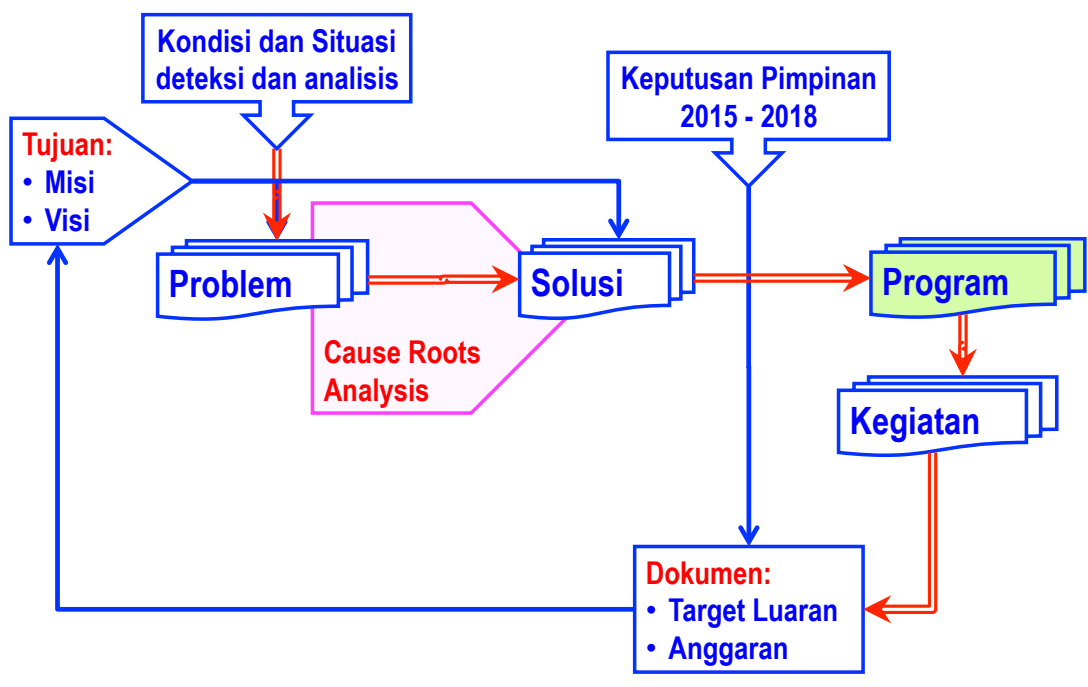
### MISI PD IAI JAWA TIMUR 2014 - 2018

- ❖ Melayani kebutuhan Apoteker anggota secara cepat dan tanpa diskriminasi dengan memanfaatkan Teknologi Informasi (IT)
- ❖ Menerapkan manajemen modern dan sistem manajemen mutu
- ❖ Membangun kebersamaan apoteker dalam pandangan/persepsi masyarakat se Jatim
- ❖ Memfasilitasi pengembangan “praktik Apoteker” dalam SKP di Jawa Timur
- ❖ Memfasilitasi dan mendorong Himpunan Seminat untuk berperan aktif dalam pengembangan kompetensi anggotanya
- ❖ Memfasilitasi pengembangan “kualifikasi apoteker” melalui Himpunan Seminat
- ❖ Membangun “sistem sertifikasi dan CPD” untuk apoteker di Jawa Timur
- ❖ Mengintegrasikan diri kedalam kebersamaan organisasi tenaga kesehatan lain di Jawa Timur
- ❖ Meningkatkan Kesejahteraan Anggota melalui pemberdayaan IAI Cabang , Himpunan Seminat se Jawa Timur, dengan cara: mendorong & mengoptimalkan keikutsertaan anggota melalui kegiatan IAI Cabang dan Himpunan Seminat
- ❖ Meningkatkan kemitraan dengan Pemerintah/Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur & Institusi lainnya dalam pembangunan kesehatan





**Perencanaan Program Berorientasi pada Tujuan**



## RENCANA PROGRAM KERJA PD IAI JATIM 2015 – 2016

### 1. PROGRAM UMUM

- a. Menjalankan tertib organisasi melalui kegiatan tertib administrasi.
- b. Menyusun Peraturan Organisasi Daerah sesuai kebutuhan
- c. Menyusun Surat Keputusan Pengurus Daerah sesuai kebutuhan
- d. Memberdayakan dan mengembangkan Himpunan-himpunan Seminat
- e. Bekerjasama dengan Pemerintah maupun perusahaan untuk mendorong pelaksanaan Praktik/Pekerjaan Kefarmasian yang sesuai ketentuan yang berlaku
- f. Memberikan pelayanan yang cepat dan akurat bagi Cabang dan/atau Anggota sesuai ketentuan yang berlaku.
- g. Memperkuat komunikasi dengan lembaga pendidikan, pemerintah dan swasta dalam rangka untuk memajukan peran dan fungsi apoteker di Jawa Timur.
- h. Meningkatkan peran dan keterlibatan organisasi profesi pada program pemerintah yang bersentuhan langsung dengan masyarakat.
- i. Memanfaatkan media massa baik cetak maupun elektronik untuk publikasi kegiatan ilmiah maupun program kerja pengurus daerah.

### 2. BIDANG ORGANISASI, KADERISASI DAN LEADERSHIP TRAINING

- a. Melaksanakan pembinaan terhadap anggota baru
- b. Melaksanakan latihan kepemimpinan untuk pengurus baik Pengurus Cabang maupun pengurus Daerah untuk memperlancar terjadinya regenerasi kepengurusan
- c. Melaksanakan rakerda tiap tahun 1x
- d. Melakukan registrasi pada anggota IAI baik lama maupun baru dan mapping anggota se-Jawa Timur
- e. Membuat acuan standard tentang perjanjian kerja sama antara APA dengan pemilik modal Termsuk di Faskes swasta yang lain (Klinik, Rumah sakit, Puskesmas), termasuk aturan PHK untuk

meningkatkan peran IAI dalam melindungi anggotanya.

- f. Mengusulkan Pembinaan kepada MEDAI untuk anggota yang bermasalah secara etik dan disiplin
- g. Mengusulkan pada himpunan seminari untuk melakukan pembinaan anggota baru, yang difokuskan pada peminatan masing-masing.

### 3. BIDANG KERJASAMA KEMITRAAN DAERAH

- a. Membangun kerjasama dengan GPF untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi apoteker di tempat praktik
- b. Melakukan mediasi antara pemilik modal apotek dengan apoteker terkait masalah kerjasama
- c. Mejalinkan kerja sama / menyusun MoU dengan institusi lain, Pemerintah/swasta sebagai dukungan terhadap peningkatan peran apoteker di bidang kesehatan, peningkatan upaya apoteker praktik dsb
- d. Bekerjasama dengan Bank untuk mendukung kegiatan pelaksanaan usaha tertentu yang melibatkan anggota dalam rangka meningkatkan kesejahteraan anggota
- e. Melakukan pembinaan, pendampingan bagaimana cara membangun kerjasama kemitraan daerah baik pemerintah dan swasta
- f. Mengusulkan kepada pengurus Cabang untuk melakukan Pendaftaran PC kota/kab ke Bakesbangpol kota/kab setempat dilakukan oleh masing-masing PC kota/kab

### 4. BIDANG KESEJAHTERAAN ANGGOTA DAERAH DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

- a. Menyusun dan mengevaluasi Standard "sistem remunerasi jasa profesi berbasis kinerja". (klinik, industri, distribusi, Rumah Sakit, dan apotik).

- b. Mendirikan Koperasi Apoteker Jawa Timur untuk menaungi berbagai jenis usaha yang dilakukan oleh PD IAI, (jika memungkinkan koperasi syariah)
- c. Membentuk tim ad hoc untuk pendirian koperasi
- d. Bekerjasama dengan pihak lain tentang Pembuatan atau pengembangan software apotek
- e. Melakukan pengabdian Masyarakat dengan bentuk bakti sosial (pengobatan masal) dan penyuluhan
- f. Melaksanakan Pelatihan Kewirausahaan bagi anggota IAI
- g. Melaksanakan pelatihan tentang pengabdian masyarakat yang dikhususkan untuk anggota IAI di Jawa Timur

5. BIDANG ADVOKASI DAN SINKRONISASI PERATURAN (DAERAH)

- a. Review peraturan perundang-undangan (utamanya peraturan daerah) terkait dengan bidang kefarmasian
- b. Melakukan pembinaan dan advokasi hukum kepada rekan sejawat yang mengalami permasalahan hukum
- c. Mengawal peraturan perundang -undangan yang terkait dengan apoteker di BPJS.
- d. Sosialisasi dan mengawal peraturan perundang-undangan (a. Sarana pelayanan kesehatan pemerintah dan swasta b. Sarana pelayanan kefarmasian di Apotik dan pengobatan tradisional )
- e. Melakukan advokasi agar dapat Terlibat langsung dalam penyusunan perundang-undangan di wilayah regional Jawa Timur contoh mengawal dan menjadi tim perda Upaya kesehatan , Sistem Kesehatan Provinsi , Pengembangan struktur Organisasi Dinas.
- f. Menyiapkan konsultan hukum

6. BIDANG JAMINAN KESEHATAN NASIONAL DAERAH (JKN-D)

- a. Berperan aktif pada Sekretariat Bersama Organisasi Profesi (dalam tim kendali mutu kendali biaya)

- b. Sosialisasi tentang program JKN terutama di daerah difokuskan pada pelayanan resep rujuk balik
- c. Melakukan koordinasi dengan BPJS tentang cakupan apotek yg boleh melayani resep rujuk balik
- d. Menjembatani permasalahan (missal keterlambatan pembayaran klaim, dll) antara apoteker pengelola apotek dg BPJS
- e. Membuat konsep MoU antara PPK 1(dokter) yg melayani BPJS dg APA
- f. Mendorong anggota untuk menjalankan Fungsi preventif dan promotif oleh Apoteker

#### 7. BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT DAN KOMUNIKASI DAERAH

- a. Branding Apoteker dan IAI melalui media informasi yang ada
- b. Menghidupkan WEB IAI Jawa Timur bekerjasama dg tim IT
- c. Membuat bulletin (e-buletin) bekerjasama dg IT dg jadwal rutin penyaji materi per PC & tema yg berbeda setiap bulan
- d. Mempublikasikan kegiatan berkala daerah /nasional dengan bekerja sama dengan media massa setempat
- e. Menyelenggarakan media gathering secara rutin dg media massa & elektronik ketika ada kegiatan dan hal2 yg perlu disampaikan kepada masyarakat
- f. Membuat alat peraga (banner, spanduk, brosur) “konsultasikan obat anda hanya pada APOTEKER” dsb
- g. Mendorong dan meminta kepada anggota untuk menulis artikel yang bisa di unggah di website PD IAI Jawa Timur

#### 8. BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PRAKTIK PROFESI DAERAH

- a. Menyelenggarakan program Pendidikan Apoteker Berkelanjutan, bekerja sama dengan PTF dan instansi terkait: Himp Seminat, RS, Pemerintah, DIInkes, BPOM, Industri
- b. Memfasilitasi anggota dalam penelitian keprofesian di bidang

- produksi, distribusi, pelayanan kefarmasian, dll,
- c. Menyelenggarakan diseminasi 'seminar' hasil penelitian anggota IAI yang telah diberikan rekomendasi oleh PD IAI
  - d. Sosialisasi hasil2 penelitian anggota IAI dalam buletin IAI Jatim
  - e. Membuat standardisasi tempat praktek kerja profesi calon apoteker bekerja sama dg seminat terkait dan PTF
  - f. Menyelenggarakan forum komunikasi utk menggali permasalahan praktek profesi apoteker (*baseline data*) dan upaya penyelesaiannya, bekerjasama dengan himpunan seminat terkait
  - g. Sejawat Suyanto. Memfasilitasi penelitian sejawat yang mau mengadakan penelitian sesuai dengan minat dengan membuat anggaran sesuai dengan kualifikasi (Apotek dijadikan tempat pengkajian/penelitian)
  - h. Pelatihan pengelolaan CCP (*Cold Chain Product*) difasilitasi oleh PD

#### 9. KOORDINATOR WILAYAH EKS. KARESIDENAN

- a. Menginformasikan keputusan-keputusan organisasi kepada Pengurus Cabang di wilayahnya
- b. Memfasilitasi Pengurus Cabang untuk menyelesaikan masalah keorganisasian yang dihadapi
- c. Menampung aspirasi Pengurus Cabang yang ada di wilayahnya untuk diteruskan kepada Pengurus Daerah
- d. Melakukan pemetaan permasalahan praktik profesi Apoteker (*baseline data*) dan upaya untuk penyelesaiannya bekerja sama dengan Ketua Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengembangan Praktik Profesi Daerah



#### 10. TIM SERTIFIKASI PROFESI DAERAH

- a. Melaksanakan pelatihan verifikasi untuk verifikator cabang dan melibatkan himpunan seminat
- b. Keseragaman dalam hal menyusun Borang, Administrasi pengurusan sertifikasi, Pengajuan 150 (keseragaman dalam administrasi ), jangan menggunakan dropbox
- c. Memfasilitasi anggota melaksanakan resertifikasi kompetensi apoteker
- d. Review pengajuan SKP
- e. Membuat sistem sentralisasi sertifikat kegiatan yang ber SKP yang dilaksanakan oleh PD, PC, dan Himpunan Seminat.
- f. SOP sertifikasi (penilaian skp donor darah, pengembangan sistem alert untuk sertifikat yang mau habis masa berlakunya)

#### 11. TIM TEKNOLOGI INFORMASI

- a. Mensupport system Administrasi, Registrasi, Informasi secara online
- b. Melaksanakan pelatihan pengoprasian system IT yang dijalankan oleh PD bagi pangurus cabang
- c. Meng - upgrade WEB IAI
- d. Mengoprasikan dan evaluasi system IT PD IAI JATIM